



COMUNE DI SICIGNANO DEGLI ALBURNI

(PROVINCIA DI SALERNO)



Piazza Biagio Germano C.A.P. 84029

Cod. Fisc. 00566190658 Tel. 0828/973002 Fax 0828/973002

sito web: www.comune.sicignanodeglialburni.sa.it e-mail: protocollo@comune.sicignanodeglialburni.sa.it

p.e.c.: protocollo.sicignanodeglialburni@asmepec.it

Prot. n. 0004140 del 25 maggio 2022

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI SHORT LIST DI ESPERTI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI A SUPPORTO DELLA PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI SICIGNANO DEGLI ALBURNI A PROGETTI A VALERE SU FONDI COMUNITARI, NAZIONALI E REGIONALI E/O DI ALTRA TIPOLOGIA.

Art. 1 - Oggetto e finalità

Il Comune di Sicignano degli Alburni intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di creare una short list, da cui attingere con immediatezza, di esperti esterni a cui conferire incarichi professionali per la predisposizione, gestione, promozione e rendicontazione di progetti dell'Amministrazione a valere su fondi comunitari, nazionali e regionali e/o di altra tipologia, qualora non sia possibile farvi fronte con personale interno. Le predette attività, e le aree di interesse, verranno meglio specificate nei punti successivi del presente avviso.

L'impiego degli esperti sarà definito in rapporto alle effettive necessità dell'Ente, in relazione alle disponibilità finanziarie dei singoli progetti/programmi e all'ammissibilità dei costi all'interno dei singoli strumenti di finanziamento nonché alle effettive competenze specifiche richieste, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di conferimento di incarichi esterni.

La costituzione della short list non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzione di punteggio e/o altre classificazioni di merito. L'inserimento nella short list non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale presso il Comune di Sicignano degli Alburni.

Il presente Avviso, con la conseguente cessazione della validità della short list, può essere modificato, sospeso o revocato, dandone pubblica comunicazione, per esigenze amministrative e giuridiche dall'Amministrazione comunale, senza che i soggetti che abbiano presentato richiesta d'iscrizione possano avanzare alcuna pretesa.

Art.2-Ambiti operativi

La costituzione della *short list* è finalizzata, in particolare, ad individuare la professionalità di Esperto in progettazione per eventuali incarichi che si renderanno necessari nella presentazione dei progetti di cui all'art. 1 ovvero:

- a. nelle attività di supporto alla partecipazione a bandi di gara regionali, nazionali ed europei o di altra tipologia, studi e ricerche propedeutiche a tali attività, redazione di proposte progettuali e/o programmi da candidare a finanziamento: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento della

struttura comunale nella attività di studio e ricerca propedeutici alla partecipazione a bandi di gara, di redazione di proposte progettuali e/o programmi da candidare al finanziamento;

- b. nell'assistenza nell'individuazione e scelta di bandi di gara: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento alla struttura comunale nell'individuazione e scelta dei bandi a cui l'Amministrazione riterrà utile partecipare;
- c. nella ricerca di eventuali partners da coinvolgere: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento alla struttura comunale nell'individuazione di partners nazionali o transnazionali idonei alla partecipazione al progetto;
- d. nell'assistenza e redazione del progetto e nella promozione dello stesso al fine del successivo finanziamento: il servizio dovrà prevedere l'affiancamento della struttura comunale nella redazione del progetto da finanziare e nelle attività utili a che la proposta progettuale possa essere finanziata;
- e. negli Studi e ricerche: il servizio dovrà essere la base teorico-pratica del progetto da finanziare;
- f. nel supporto alla pianificazione strategica: il servizio dovrà garantire ed essere da supporto all'attività complessa di pianificazione;
- g. nel supporto all'attuazione, rendicontazione e monitoraggio di progetti;
- h. nel supporto alle attività di comunicazione e diffusione dei risultati del progetto.

Art.3-Aree tematiche

Le aree tematiche oggetto del presente avviso, fermo restando l'eventuale caso di carattere multidisciplinare di un progetto, possono essere così sinteticamente raggruppate:

- 1) Agricoltura, Silvicoltura, Zootecnia;
- 2) Ambiente e sostenibilità, paesaggio, beni naturalistici, efficientamento energetico ed energia sostenibile, rifiuti;
- 3) Comunicazione, informazione ed audiovisivi;
- 4) Cultura, Spettacolo, Beni culturali, Turismo, Marketing territoriale;
- 5) Politiche sociali e socio-sanitarie, Pari opportunità, Formazione ed Istruzione, Attività educative, welfare;
- 6) Politiche Giovanili, Imprenditoria giovanile, Scambi culturali;
- 7) Lavoro, Attività Produttive, Sviluppo economico;
- 8) Sport;
- 9) Urbanistica e lavori pubblici, Rigenerazione Urbana, Protezione Civile;
- 10) Ricerca e Innovazione, Digitalizzazione e semplificazione processi, Smart cities;
- 11) Sicurezza, legalità e giustizia;
- 12) Cooperazione territoriale ed internazionale;
- 13) Marketing, ricerche di mercato, rilevazioni e sondaggi.

Art. 4 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso e possono richiedere l'iscrizione alla short list gli istanti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti.

Requisiti di carattere generale:

- cittadinanza italiana o di una degli Stati membri dell'Unione europea, ovvero di altro Stato extraeuropeo in conformità alle vigenti disposizioni in materia;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13 dicembre 1999 n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di instaurare rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e di trovarsi in una posizione personale conforme alle statuizioni del D. Lgs n. 165/2001;
- essere fisicamente idonei al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
- accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso.
- per gli istanti di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità, l'ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti professionali:

- diploma di Laurea triennale e/o Laurea vecchio ordinamento e/o Laurea specialistica e/o Laurea magistrale; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che l'equipollenza o l'equivalenza del titolo di studio dovranno obbligatoriamente essere presentati prima della stipula del contratto;
- In mancanza di laurea, comprovata e documentata competenza ed esperienza pregressa, in uno o più Ambiti operativi descritti all'Art. 2 ed Aree tematiche descritte all'art.3;
- Per le persone giuridiche, tutti i suddetti requisiti dovranno essere posseduti dai singoli soggetti che effettuano il servizio.

A partire dalla data di presentazione della domanda, l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione comporta in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura. Il possesso dei requisiti, curriculum ed altre informazioni sull'esperienza pregressa verrà dichiarato in fase di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000. In fase di conferimento dell'incarico l'Amministrazione si riserva di richiedere all'interessato la produzione della documentazione comprovante quanto dichiarato.

Si precisa che la conoscenza della lingua inglese, pur non essendo un requisito minimo di accesso, verrà valutata nei casi di conferimento di incarichi nell'ambito di progetti europei transnazionali, in quanto indispensabile per lo svolgimento delle attività.

Art. 5 - Modalità di presentazione della domanda

Per richiedere l'iscrizione alla short list, il candidato dovrà presentare:

- **domanda di ammissione**, redatta sul modulo allegato al presente Avviso (Allegato A1 per le persone fisiche o A2 per le persone giuridiche), con indicazione delle Aree di interesse prescelte debitamente datata e sottoscritta.
- **curriculum vitae** in formato europeo datato e sottoscritto;
- **Tabella attività pregressa** con indicazione analitica delle esperienze effettuate, oggetto e durata dell'incarico, tipologia attività ed ente per cui è stata prestata l'attività (Allegato B);
- copia **documento di identità** in corso di validità del richiedente.

La domanda dovrà pervenire da una casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC: **protocollo.sicignanodeglialburni@asmepec.it**, all'attenzione del Responsabile dell'Area Affari Generali riportando, nell'oggetto della PEC, la dicitura **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORMAZIONE SHORT LIST DI ESPERTI ESTERNI PER CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI”**. Come termine di presentazione della candidatura vale la data e l'ora di avvenuta consegna al gestore di posta elettronica certificata. A tal riguardo, l'Amministrazione non assume responsabilità circa errato, ritardato o mancato invio della candidatura.

Inviando la domanda di ammissione, il candidato dichiara, ai sensi del DPR 445/2000 di:

- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione comunale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- essere consapevole che, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. lgs 165/2001, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- impegnarsi a segnalare tempestivamente, e comunque entro 10 gg., il sopravvenire di una o più cause di incompatibilità;

La firma (digitale o autografa) posta in calce alla domanda di ammissione equivale all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso. La domanda di iscrizione, debitamente sottoscritta, avrà valore di dichiarazione ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Sono da ritenersi cause di esclusione:

- la ricezione della domanda successivamente al termine di scadenza sopraindicato, fermo restando il diritto ad essere ammesso nelle successive fasi di aggiornamento della short list;
- la mancata sottoscrizione della domanda;

- la mancanza dei requisiti richiesti;
- la presentazione di domande non conformi alla modulistica allegata.

Art.6–Validazione delle domande e procedure di formazione della Short list

L'istruttoria per l'ammissibilità delle domande ai fini dell'inserimento nella short list verrà effettuata dal Responsabile dell'Area Affari Generali. Non è prevista una graduatoria di merito e gli interessati ammessi saranno inseriti nella short list in ordine alfabetico e con evidenza delle aree di interesse. Il Comune di Sicignano degli Alburni si riserva la possibilità di verificare, in qualsiasi momento, la veridicità dei dati e di richiedere documenti giustificativi, eventuali integrazioni e/o dichiarazioni di atto notorio.

L'iscrizione nella Short list non comporta alcun obbligo da parte dell'Amministrazione comunale, né alcun diritto o pretesa da parte dei soggetti iscritti.

L'Amministrazione comunale non è in alcun modo vincolata ad attingere all'elenco di esperti e a suo insindacabile giudizio, può ricorrere a specifici avvisi di tipo temporaneo per la selezione o alle altre procedure finalizzate al reclutamento delle professionalità e al raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

La composizione della short list verrà resa pubblica mediante affissione all'Albo Pretorio on line sul sito istituzione dell'Ente.

La short list sarà soggetta a revisione ogni cinque anni dalla data di pubblicazione della stessa, fermo restando che con apposita determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali si procederà all'aggiornamento semestrale (30 giugno e 30 dicembre) per l'inserimento di nuove candidature ed aggiornamento di quelle già presentate, secondo le modalità e condizioni già previste nel presente Avviso.

Solo per un primo periodo e precisamente fino al 30/12/2022, l'aggiornamento avverrà mensilmente e cioè il 30 di ogni mese, a partire dal 30 giugno 2022.

La cancellazione dei soggetti dalla short list si effettua d'ufficio nel caso di:

- accertata grave inadempienza nell'espletamento di un eventuale incarico conferito dall'Amministrazione comunale;
- accertata falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione nelle short list;
- in osservanza di obblighi derivanti dal D.P.R.n.62/2013, o sopravvenienza di situazioni di incompatibilità o condizioni di conflitto d'interesse;
- espressa richiesta da parte dell'interessato.

Art.7-Conferimento degli incarichi

Gli incarichi per le figure professionali di cui al presente Avviso saranno conferiti solo per esigenze specifiche e temporanee, nel caso in cui non sia possibile farvi fronte mediante il ricorso a personale interno all'Amministrazione comunale.

Il ricorso al conferimento dell'incarico avviene da parte del Responsabile dell'Area competente, previa deliberazione di impulso procedimentale della Giunta Comunale, in base alle disposizioni di legge vigenti in materia, in relazione alla tipologia di incarico e nel rispetto delle vigenti norme regolamentari .

Il Responsabile dell'Area attingerà dalla short list valutando i curricula e selezionando gli esperti ritenuti più idonei per titoli ed esperienze autocertificate, che potranno essere eventualmente convocati ad un colloquio volto a verificare le conoscenze del candidato. I criteri di comparazione dei curricula terranno conto delle competenze maggiormente pertinenti rispetto alla tipologia di incarico da conferire quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, l'esperienza professionale maturata, la conoscenza del programma di finanziamento, la conoscenza specifica dell'ambito tematico.

Qualora vi siano più soggetti in possesso delle specifiche competenze richieste nell'ambito dell'area tematica di interesse, il Responsabile dell'Area competente potrà richiedere ai soggetti la presentazione di una breve proposta progettuale, unitamente ad altri elementi eventualmente ritenuti utili.

La prestazione verrà regolata da un apposito disciplinare, nel quale verranno fissate l'oggetto dell'incarico, le modalità ed il luogo di svolgimento, la durata ed il compenso. La determinazione del compenso da corrispondere sarà di volta in volta stabilita, quantificata e convenuta tenuto conto dell'attività da espletarsi, della durata dell'incarico e del quadro economico del progetto. Per quanto non espressamente previsto all'interno del presente avviso, si fa riferimento, ove applicabile e pertinente, alla normativa vigente in materia di rapporti di lavoro autonomo, anche di natura occasionale, come disciplinati dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, nonché ai vigenti regolamenti comunali. Il D.Lgs. richiamato costituisce la norma fondamentale per la verifica, da parte di questo ente pubblico della sussistenza dei presupposti necessari per l'affidamento di incarichi esterni e consulenze.

Art.8-Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali. Per eventuali informazioni, inviare un'e-mail a: segreteria@comune.sicignano degli alburni.sa.it.

Art.9-Pubblicità e informazioni

Del presente avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio e sulla home page del sito web del Comune di Sicignano degli Alburni.

L'elenco degli esperti sarà pubblicato sul medesimo sito in apposita sezione e non verranno inviate comunicazioni ai singoli candidati.

Allegati:

- A Modello di domanda di ammissione (A1 persone fisiche; A2 persone giuridiche);
- B Tabella attività pregressa;
- C Informativa sul trattamento dati personali.

Dalla Residenza Municipale, lì 25 maggio 2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI**

F.to Rag. Gennaro ABBAMONTE