



Comune di Ravenna



VIVA DANTE

RAVENNA 1321-2021

DISCIPLINARE di

CONCORSO DI PROGETTAZIONE

a procedura aperta in due gradi

in modalità informatica per

RIGENERAZIONE SOCIALE, AMBIENTALE, ARCHITETTONICA E FUNZIONALE DELL'AMBITO SAN BIAGIO NORD A RAVENNA

C.I.G.	8	8	5	2	3	8	7	4	D	9
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

C.U.P.	C	6	3	B	2	0	0	0	0	2	1	0	0	0	4
--------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

CPV	7	1	2	2	0	0	0	0	-	6
-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Sommario

1.1) Ente banditore.....	4
1.2) Coordinamento.....	4
1.3) Tipologia della procedura concorsuale.....	4
1.4) Oggetto del Concorso.....	5
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera.....	5
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO.....	7
2.1) Calendario.....	7
2.2) Documentazione di concorso.....	8
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI.....	8
3.1) Riferimenti normativi.....	8
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine GENERALE E di idoneità professionale.....	9
3.2.1) Raggruppamenti Temporanei/consorzi ordinari/consorzi stabili/geie.....	10
3.2.2) Gruppo di lavoro.....	12
3.2.2.1) Requisiti dei componenti del gruppo di lavoro.....	13
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria.....	14
3.3.1) Requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83, co.1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016.....	14
3.3.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016.....	14
3.4) Soccorso istruttorio.....	16
3.5) Avvalimento.....	16
3.5.1) Subappalto.....	16
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione.....	16
3.6.1) Sopralluogo.....	17
3.7) Condizioni di partecipazione.....	17
3.7.1) Uso della piattaforma informatica.....	17
3.8) Anonimato.....	18

3.9) Diritto d'autore.....	18
3.10) Lingue del concorso e sistema di misura.....	18
3.11) Versamento a favore dell'Autorità Omississ.....	19
3.12) Registrazione.....	19
4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO.....	19
4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado.....	19
4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado.....	20
Informazioni tecniche relative alla firma digitale.....	21
Informazioni tecniche relative alla cartella contenente la documentazione amministrativa.....	22
4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado.....	22
4.4) Modalità di consegna elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado.	22
4.5) Commissione giudicatrice per il 1° grado.....	23
4.6) Procedura e criteri di valutazione per il 1° grado.....	23
4.7) Risultato della preselezione.....	24
5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO.....	24
5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado.....	25
5.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado.....	26
5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado.....	27
5.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 2° grado.....	27
5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado.....	27
5.6) Procedura e criteri di valutazione per il 2° grado.....	27
5.7) Premi.....	28
5.8) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva.....	28
6) OPERAZIONI CONCLUSIVE.....	29
6.1) Affidamento dell'incarico.....	29
6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali.....	30

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE.....	31
7.1) Trattamento dei dati personali.....	31
7.2) Pubblicazione del bando.....	31
7.3) Accettazione delle clausole del disciplinare.....	31
7.4) Proprietà Intellettuale.....	31
7.5) Tutela giurisdizionale.....	31

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Comune di Ravenna p.iva/C.F. 00354730392

Indirizzo: Piazza del Popolo 1 CAP: 48121 Località: Ravenna Provincia: RA

- con il patrocinio di :

- Consiglio Nazionale degli Architetti P.P.C. - via Santa Maria dell'Anima 10 Roma
- Federazione degli Ordini degli Architetti P.P.C. dell'Emilia Romagna - via Saragozza 175/177 Bologna
- Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Ravenna – via Antonio Zirardini 14 Ravenna

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Arch. Gloria Dradi

Supporto al RUP (coordinamento operativo del concorso): Arch. Nicola Montini e Arch. Luca Frontali

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Ravenna – Servizio Patrimonio, Codice AUSA 0000179370 è stato disposto con Determina a contrarre n. 1930 del 29/07/2021.

È adottata una procedura aperta, in due gradi, in forma anonima ai sensi degli art. 60 e 154 del D.Lgs. 50/2016 (nel proseguo anche "Codice").

➤ **1° grado (elaborazione idea progettuale):**

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Disciplinare, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del Documento di Indirizzo alla Progettazione e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5 proposte, selezionate senza formazione di graduatoria, da ammettere al 2° grado;

➤ **2° grado (elaborazione progettuale):**

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del concorso è richiesto un approfondimento della proposta progettuale presentata in 1° grado, non superiore ad un progetto di fattibilità tecnico economica.

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori 5 proposte ideative che, sviluppate nel rispetto dei costi, del Documento di Indirizzo alla Progettazione e delle prestazioni richieste, saranno valutate dalla Commissione giudicatrice la quale applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Comune di Ravenna e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente **sito web, appositamente predisposto**:

<https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "progetto di fattibilità tecnica ed economica" (per effetto dell'art 216 comma 4 del Codice, fino all'entrata in vigore del Regolamento di cui all'art 216 comma 27-octies dello stesso codice, i contenuti del progetto di fattibilità tecnico-economica sono quelli previsti per il progetto preliminare (artt 17 – 23 del DPR 207/2010), inerente i lavori di rigenerazione sociale, ambientale, architettonica e funzionale dell'Ambito San Biagio Nord a Ravenna, a basso impatto ambientale in conformità ai criteri ambientali minimi (CAM) ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D.Lgs 50/2016.

Al soggetto vincitore, previo esito positivo della verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti di cui al successivo punto 3.3., sarà affidata ai sensi dell'art. 154, comma 4 del D.Lgs 50/2016, la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Le linee guida per la progettazione con la descrizione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi da perseguire, si trovano nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (di seguito D.I.P.), allegato e parte integrante del presente Disciplinare.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza è di Euro 3.795.000,00 al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo si rimanda al D.I.P. punto D.1.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-OPERE" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado	Costo	Parametri
	Codice	Descrizione	Complessità <<G>>	Categorie(€) <<V>>	Base <<P>>
EDILIZIA	E.06	<i>Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.</i>	0,95	1.930.000,00	6,0603%
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per</i>	0,75	175.000,00	10,9943%

		<i>l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>			
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	385.000,00	8,8319%
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	315.000,00	9,3193%
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	770.000,00	7,4198%
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	<i>Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.</i>	0,85	220.000,00	10,2951%

Costo complessivo dell'opera (compresi oneri per la sicurezza) € **3.795.000,00**

Percentuale forfettaria spese **23,25%**

La prestazione principale è quella relativa alla Categorie EDILIZIA [E.06].

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

L'importo delle opere di progetto non può essere superiore al limite di finanziamento di € 3.795.000,00.

Per i compensi dei livelli successivi di progettazione restano fissi ed invariati gli importi descritti al paragrafo 6.1 (importi massimi spendibili), a prescindere dallo sviluppo progettuale.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado	30/08/2021
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche	06/09/2021
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti 1° grado	10/09/2021
Pubblicazione risposte ai quesiti 1° grado	14/09/2021
Apertura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado	14/09/2021
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, entro le ore 12:00 del giorno	22/10/2021
Scadenza invio modulo incompatibilità giurati	27/10/2021
Pubblicazione dei 5 codici alfanumerici dei <i>concept</i> progettuali ammessi al 2° grado entro il	26/11/2021
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado	26/11/2021
Termine richiesta di chiarimenti per il 2° grado	13/12/2021
Pubblicazione risposte ai quesiti per il 2° grado	17/12/2021
Apertura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado	17/12/2021
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado, entro le ore 12:00 del giorno	26/01/2022
Fine lavori della commissione giudicatrice entro il	14/02/2022
Seduta pubblica decrittazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria	18/02/2022
Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della commissione giudicatrice entro il	La data verrà pubblicata in piattaforma

Il Comune di Ravenna si riserva la facoltà di modificare i termini di cui sopra relativi ai lavori della Commissione giudicatrice in caso di numero elevato di concorrenti, al solo scopo di conseguire un generale

vantaggio per il miglior esito del concorso, di detta modifica verrà data pubblicazione tramite il portale su cui è gestito il concorso.

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

DISCIPLINARE DI CONCORSO

MODULISTICA DI CONCORSO

Modello 1 - Istanza di partecipazione al 1° Grado

Modello 2 - Istanza di partecipazione al 2° Grado

Modello 2Bis – dichiarazioni personali rese da ciascun componente il gruppo di lavoro (facoltativo)

Modello 3 - Modello DGUE (Documento di Gara Unico Europeo)

Modello 4 - Attestazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo

Fac-simile Layout tavole 1° Grado

Fac-simile Layout tavole 2° grado

DOCUMENTAZIONE TECNICA

- Documento di Indirizzo alla Progettazione (D.I.P.)
- Rilievo - Mappa Catastale – Ortofoto – Reti infrastrutturali (in formato .dwg editabile)
- Documentazione fotografica
- Estratto Carta tecnica regionale
- Documentazione microzonazione sismica
- Schema reti e sottoservizi
- Elaborati Strutturali

ALTRA DOCUMENTAZIONE

Calcolo del compenso professionale;

Verifica di coerenza del programma funzionale (disponibile dal 2° grado);

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo** <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord>

ove è possibile effettuare il relativo **download**.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo: codice) – art.154 co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.
- **D.M. 2 dicembre 2016 n. 263** - Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei

criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee;

- **Linee Guida – Orientamenti ANAC:** Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 417 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo “Linee Guida n.1”);

A livello regionale:

A. La delibera CIPE n. 127 del 22 dicembre 2017 - “Edilizia residenziale pubblica: aggiornamento degli indirizzi per l’utilizzo delle risorse residue assegnate alle finalità di cui agli articoli 2, comma 1, lettera f) e 3, comma 1, lettera della legge 5 agosto 1978, n. 457, norme per l’edilizia residenziale” e successiva modifica con Delibera n. 55 del 24/07/2019 (Gazzetta Ufficiale serie generale n. 87 del 14/04/2018 – G.U. serie generale n.269 del 16/11/2019)

B. Manifestazione di interesse per Bando Regionale PIERS – DGR Emilia Romagna n. 2322 del 22/11/2019
<https://territorio.regione.emilia-romagna.it/politiche-abitative/programma-piers/documentazione-tecnica/>

C. Normativa e tavole del Regolamento urbanistico edilizio di Ravenna:

<https://www.comune.ra.it/aree-tematiche/gestione-del-territorio-e-protezione-civile/urbanistica/rup-ravenna-urban-planner/rue-regolamento-urbanistico-edilizio/elaborati-bis/prescrittivi/rue-5-norme-tecniche-di-attuazione/>

<https://www.comune.ra.it/aree-tematiche/gestione-del-territorio-e-protezione-civile/urbanistica/rup-ravenna-urban-planner/mappe-interattive/>

D. Sismica

<https://www.comune.ra.it/aree-tematiche/gestione-del-territorio-e-protezione-civile/urbanistica/rup-ravenna-urban-planner/poc/2-poc/elaborati-2poc/elaborato-gestionale/poc-14-microzonazione-sismica-ii-e-iii-livello/>

<https://www.comune.ra.it/aree-tematiche/gestione-del-territorio-e-protezione-civile/urbanistica/rup-ravenna-urban-planner/rue-regolamento-urbanistico-edilizio/elaborati-bis/gestionali/rue-11-studio-di-microzonazione-sismica/>

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- ✓ il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- ✓ il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte* (1° grado);
- ✓ il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte* (2° grado);
- ✓ Altri Avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso gli operatori economici, in forma singola o associata, di cui all’art. 46, comma 1 del Codice, che **non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all’art.80** dello stesso codice e **che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**

-
- a. **i requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n.263** (in relazione alla tipologia di operatore economico). Il concorrente di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare il possesso del requisito secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito
 - b. *(per i professionisti)*: iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo **albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti**, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
 - c. *(per tutte le tipologie di Società e per i Consorzi)* **Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura**, per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione a registro commerciale corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
 - d. **Per partecipare al secondo grado del concorso sarà necessaria l'individuazione del gruppo minimo di lavoro in possesso dei requisiti di idoneità così come indicato al successivo paragrafo 3.2.2**

3.2.1) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI/CONSORZI ORDINARI/CONSORZI STABILI/GEIE¹

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art.46 comma 1 del codice, e fatta salva, per il vincitore, l'opzione di cui all'art. 152 comma 5 del codice dei contratti di costituire un raggruppamento temporaneo a valle della procedura concorsuale, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al successivo paragrafo 3.3 e relativi sottoparagrafi - il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

Sono ammessi esclusivamente Raggruppamenti Temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I Raggruppamenti temporanei dovranno comprendere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice dei contratti.

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

Si precisa altresì che ai Consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n°114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato art. 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

¹ Gruppo Europeo di Interesse Economico

➤ È vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE.

➤ È vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i Concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 46, comma 1, lettere f) del Codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) devono essere posseduti da:

- Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- Nel caso di Consorzio ordinario dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- Nel caso di Consorzio stabile dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui al D.M. 263/2016 dovranno essere posseduti:

- Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- Nel caso di Consorzio stabile da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura dovrà essere posseduto da:

- Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- Nel caso di Consorzio ordinario dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- Nel caso di Consorzio stabile dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.2.2) GRUPPO DI LAVORO

FERMA RESTANDO LA POSSIBILITÀ di partecipare al primo grado per il singolo professionista e per tutti gli operatori economici di cui all'art. 46 comma 1 del codice e l'opzione per il vincitore di dimostrare i requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale a valle della procedura concorsuale nella fase di affidamento dei successivi livelli di progettazione, **i partecipanti al 2° grado del Concorso** dovranno costituire un gruppo di lavoro, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare al secondo grado, una apposita dichiarazione sulla sua composizione (vedi **Modello 2**), che dovrà comprendere le seguenti figure professionali:

- Progettista architettonico, con ruolo di capo gruppo
- Progettista delle strutture;
- Progettista degli impianti elettrici;
- Progettista degli impianti termici;
- Progettista impianto antincendio;
- Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione;
- Architetto paesaggista - iscritto al relativo ordine professionale;
- Professionista per gli aspetti geologici del progetto;
- Esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici (C.A.M.) di cui al punto 2.6.1. dell'allegato del D.M. 11/10/2017 Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well), per la successiva certificazione degli edifici realizzati.

Le figure professionali sopra elencate potranno coincidere, anche in parte, con il medesimo componente del gruppo di lavoro, ovvero potranno coincidere con il medesimo professionista che partecipa in forma individuale, singolo o associato.

I componenti aggiuntivi del gruppo di lavoro presentato nel 2° grado di concorso (diversi dal/i soggetto/i partecipanti al 1° grado e che presentano dichiarazione sulla costituzione del gruppo di lavoro nel 2° grado), non devono aver partecipato in alcun modo al 1° grado di concorso, né in forma singola né in forma associata, pena esclusione.

Nella documentazione amministrativa deve essere indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001, o da professionista con titolo analogo per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti; tale tecnico resta responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice e dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse Vincitore della presente procedura concorsuale.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Resta fermo l'obbligo, per il vincitore del concorso di trasformare, nella fase di affidamento dei successivi livelli della progettazione, il gruppo di lavoro informale di cui al presente paragrafo in un raggruppamento ex art. 46 comma 1 lettera e), con la possibilità di aggiungere altri operatori economici che non

abbiano in alcun modo partecipato al concorso, ove necessario per dimostrare i requisiti speciali, in applicazione dell'art. 152 comma 5 ultimo periodo del codice dei contratti.

3.2.2.1) REQUISITI DEI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO

I componenti del gruppo di lavoro devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del codice dei contratti e dei requisiti specifici di idoneità professionale, le dichiarazioni relative dovranno essere rese in sede di partecipazione al 2° grado mediante compilazione del **Modello 2** e degli eventuali **Modelli 2 Bis**.

- Per il **Progettista architettonico con ruolo di capo gruppo**: Architetto iscritto nella Sezione A (DPR 328/01) del relativo Albo professionale;
- per il **Progettista delle strutture**: Ingegnere iscritto nella Sezione A (DPR 328/01) del relativo Albo professionale;
- per il **Progettista degli impianti elettrici, speciali e meccanici**: Ingegnere o perito industriale iscritto nella Sezione A (DPR 328/01) del relativo Albo professionale;
- per il **Progettista degli impianti termici**: Ingegnere o perito industriale iscritto nella Sezione A (DPR 328/01) del relativo Albo professionale;
- per il **professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione**: i requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008;
- Per il **professionista antincendio**: l'iscrizione all'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006;
- per **Architetto paesaggista**: Architetto iscritto nella Sezione A (DPR 328/01) del relativo Albo professionale;
- **Geologo** iscritto al relativo Ordine Regionale;
- Esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici (C.A.M.) di cui al punto 2.6.1. dell'allegato del D.M. 11/10/2017 Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, che applica uno dei protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale (alcuni esempi di tali protocolli sono: Breeam, Casaclima, Itaca, Leed, Well), per la successiva certificazione degli edifici realizzati.

Il concorrente deve indicare nel **Modello 2 (da presentare in sede di 2° grado)**, con riferimento al **presente punto 3.2.2 (gruppo di lavoro)** e al **giovane professionista di cui al precedente 3.2.1** i nominativi dei professionisti incaricati, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo, specificandone la forma di partecipazione (rapporto con l'Operatore Economico) tra quelle di seguito indicate:

- partecipante individuale;
- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria – oppure soggetto che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata, quale dipendente oppure quale consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partiva IVA, che

abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;

- con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura o l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito Albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali.

3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori.

La polizza deve coprire anche i rischi derivanti da errori o omissione nella redazione del progetto esecutivo che abbiano determinato a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti il requisito sopra indicato deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso, secondo una delle opzioni di seguito elencate:

- somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori economici del raggruppamento; in ogni caso ciascun componente del raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionale corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D.LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso deve dimostrare:

- A) **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo** globale per ogni "ID-Opera" **pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

B) **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere". In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

In caso di raggruppamento:

- il requisito tecnico di cui al punto A) (elenco dei servizi) deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento, fermo restando che ciascun componente lo deve possedere in relazione alle prestazioni che intende eseguire e che il soggetto mandatario deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.
- il requisito di cui al punto B) (due servizi di punta) deve essere posseduto da ciascun componente in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che il soggetto mandatario deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (E.06). Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento.
- per entrambi i requisiti di cui sopra nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio precedentemente svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria [Edilizia / Strutture / Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste] le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Invece per le categorie IA.01 / IA.02 / IA.03, ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti solo se relative alla medesima specifica ID sopra indicata, infatti all'interno della medesima categoria Impianti, convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità, per cui viene richiesta la precisa corrispondenza di ID.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte del vincitore del concorso, è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle linee guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5, **oltre che con uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture quietanziate relative al periodo richiesto.

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale (per i professionisti) o alla CCAA (per le società di ingegneria o per le STP)].

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dall'ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il vincitore del concorso e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto, relativo alle prestazioni da affidarsi al vincitore del concorso ai sensi dell'art 154 comma 4 ultimo periodo del Codice, le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D.Lgs.42/2004 e ss.mm.ii., così come stabilito dall'art.146 comma 3 del codice.

3.5.1) SUBAPPALTO

Non è ammesso il ricorso al subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art 31 comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri ed i segretari della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.6.1) SOPRALLUOGO

Ai fini della presente procedura non è prevista alcuna visita dei luoghi.

3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipati sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle proposte sul sistema, è possibile contattare: assistenza.concorsi@kinetica.it

3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta. Tali chiavi

sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Commissione.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della Commissione, relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della Commissione, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare il RUP (o l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it)

3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo **di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche**. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° Grado ed un codice, diverso dal primo, per il 2° Grado.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografata, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

Attenzione: i codici immessi durante l'iscrizione al 1° grado verranno richiesti dalla piattaforma durante la procedura di iscrizione al 2° grado del concorso; è quindi **esclusiva responsabilità** dei partecipanti **conservare** tali codici fino al termine del concorso.

3.9) DIRITTO D'AUTORE

Il Comune di Ravenna, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. Il Comune di Ravenna ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

L'Ente banditore si riserva di realizzare una mostra con gli elaborati ricevuti.

3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ OMISSISS

3.12) REGISTRAZIONE

Il concorrente (il professionista singolo, il capogruppo, il rappresentante della società di ingegneria o della STP), per partecipare al concorso, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo
<https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord/iscrizione>

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- **un unico file in formato PDF**, di dimensione non superiore a 20 MB contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- **una cartella compressa** in formato **.ZIP**, successivamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1 per ottenere un file **.ZIP.GPG** di dimensione non superiore a 10 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2);

Per la preselezione è richiesta la presentazione di **un'idea progettuale di massima**. Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea progettuale di fondo che il partecipante è intenzionato a sviluppare ed a consegnare come suo contributo.

I progettisti partecipanti dovranno dimostrare alla commissione giudicatrice la proposta progettuale attraverso la stesura di un masterplan convincente.

In questo grado, il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto delle superfici indicate dalla normativa di riferimento ed alle migliorie eventualmente introdotte per venire incontro ai contenuti del Documento di Indirizzo alla Progettazione predisposto dal Comune di Ravenna, ferme restando le modalità di rappresentazione fissate di seguito.

4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

E' richiesta la presentazione di un dossier, contenuto in un unico file PDF, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento dell'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso, dimensione massima di 20 MB – 300 dpi - senza copertina o cartiglio composto da:

-
- **Relazione illustrativa** - massimo 2 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Arial, corpo 11, interlinea singola, margini dx, sx, superiore e inferiore 2 cm. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente Disciplinare. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini;
 - **2 tavole grafiche** - formato UNI A1 landscape come da fac-simile allegato- orientamento orizzontale- tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata-, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di due (realizzate mediante grafica e/o immagini di plastico di studio). Per la redazione della suddetta tavola il partecipante dovrà utilizzare il fac-simile allegato.

I suddetti files **NON** dovranno contenere riferimenti all'autore, palese od occulto. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai *metadati* dei singoli file PDF.

Tutti i suddetti files NON dovranno essere crittati.

Il partecipante dovrà inserire il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna facciata della Relazione illustrativa.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto al fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione/il caricamento, nel sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

A. Istanza di partecipazione (Modello 1)

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o comunque da soggetto munito di idonei poteri, secondo le modalità di seguito descritte (indicazioni valide anche per la sottoscrizione della documentazione amministrativa da presentare per il 2° grado e per tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000):

- in caso di professionista singolo: dal professionista medesimo;
- nel caso di studio associato: da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- in caso di società di professionisti: dal legale rappresentante della società oppure dall'associato munito dei poteri necessari ad impegnare la società;
- in caso di società di ingegneria: dal legale rappresentante della società oppure dal socio munito dei poteri necessari ad impegnare la società;

-
- in caso di consorzio stabile di società di professionisti / di società di ingegneria / consorzio stabile professionale: dal legale rappresentante o dalla persona munita dei poteri necessari ad impegnare il consorzio;
 - in caso di un gruppo di operatori economici già costituito (raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio ordinario): dal soggetto mandatario capogruppo;
 - in caso di un gruppo di operatori economici (raggruppamento temporaneo, GEIE o consorzio ordinario) non ancora costituito: da tutti gli operatori componenti il raggruppamento; firmano le persone legittimate a seconda della forma giuridica dei singoli membri (es. in caso di società di ingegneria il legale rappresentante).

B. documento di comprova del pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00 relativa all'istanza di partecipazione. A tal fine il concorrente potrà procedere alternativamente:

- **mediante il pagamento tramite il modello F23** dell'Agenzia delle Entrate con le modalità indicate nel sito dell'Agenzia delle Entrate [[Home – Schede – Pagamenti – F23 - Come versare](#)] raggiungibile il link <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/it/web/guest/schede/pagamenti/f23/come-versare-f23> ove è presente anche un programma di compilazione per il Modello F23 on line [Home – Schede – Pagamenti – F23 -Software di compilazione F23] raggiungibile al link <https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/pagamenti/f23/programma-di-compilazione-f23>

Nella compilazione del modello F23 attenersi alle relative istruzioni presenti nel documento *Avvertenze per la compilazione del modello F23*, nel sito dell'Agenzia delle Entrate al link sopra indicato ed alle seguenti indicazioni: nel campo 6. Ufficio o Ente inserire **TGZ** (che è il codice dell'ufficio territoriale di Ravenna nella Tabella dei codici degli uffici finanziari, Provincia di Ravenna – nel campo 11. Codice Tributo inserire **456T** nel campo 10. Estremi dell'atto o del Documento inserire l'anno e il **CIG relativo al concorso in oggetto** – nel campo 12. Descrizione lasciare **IMPOSTA DI BOLLO**). Nel caso si utilizzi il programma on line nel sito dell'Agenzia delle Entrate, nella prima maschera di compilazione proposta "F23 - Scelta del tipo di pagamento da effettuare" scegliere il campo Altri casi.

oppure

- **acquistando contrassegno di Euro 16,00 e producendo il Modello 4 di attestazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo** caricato nella piattaforma telematica e posto tra i documenti a base di gara.

In entrambi i casi il concorrente dovrà caricare nella piattaforma telematica copia scansionata del Mod. F23 quietanzato o il Modello 4 di attestazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) e dovrà essere contenuta in una cartella compressa (ZIP) delle dimensioni massime di 10 MB, opportunamente criptata, seguendo la guida operativa scaricabile dal sito del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord/documenti>

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matrioska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CARTELLA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si ricorda ai partecipanti che la cartella contenente la documentazione amministrativa dovrà essere compressa in formato .ZIP e successivamente crittata per ottenere il file **.ZIP.GPG** richiesto dalla piattaforma al momento dell'iscrizione.

ATTENZIONE: accertarsi che il programma di compressione utilizzato sia impostato correttamente sul formato **.ZIP** prima di comprimere la cartella. Non sono ammessi formati compressi diversi dal .ZIP. Non sono ammesse cartelle crittate con estensione differente da **.ZIP.GPG**.

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord/quesiti>, entro il termine indicato nel *calendario*.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando e del Disciplinare di concorso.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma telematica <https://www.concorsiawn.it/>

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo della piattaforma, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione sul sito del concorso.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente tramite la piattaforma informatica secondo la procedura prevista nel sito web del concorso <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord>, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata e si possa ripetere la procedura di iscrizione.

Non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione, oltre il giorno e l'ora indicati. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma concorsi configurato con sincronizzazione con un server NTP (Network Time Protocol).

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 1° GRADO

La Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, è stata nominata con atto del 30/07/2021 con determina n. 1936/2021. In particolare la Commissione, selezionata prima della pubblicazione del presente Disciplinare, secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri, di cui almeno tre con laurea tecnica.

MEMBRI TITOLARI:

- Ing. Valentino Natali, rappresentante del Comune di Ravenna con funzioni di Presidente;
- Arch. Valeria Tatano, rappresentante designato dall'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Ravenna;
- Arch. Marcello Galiotto, esperto dell'oggetto del Concorso, designato dall'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Ravenna;
- Arch. Francesco Nigro, esperto dell'oggetto del concorso, individuato dal Comune di Ravenna;
- Ing. Simona Tondelli, esperto dell'oggetto del concorso, individuato dal Comune di Ravenna;

MEMBRI SUPPLEMENTI:

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individua un supplente:

- Ing. Valeria Galanti
- Arch. Alberto Mottola
- Arch. Claudia Salimbeni

La Commissione, il cui giudizio è vincolante per il Comune di Ravenna, si avvarrà, per la compilazione dei verbali, dell'aiuto dei Coordinatori Arch. Nicola Montini e Arch. Luca Frontali, che pertanto parteciperanno alle riunioni.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al secondo grado, con le relative motivazioni.

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

I lavori della Commissione avverranno per successive tornate di valutazione, effettuate tenendo conto dei criteri illustrati nella successiva tabella

	Criterio	Punti massimi
1	Qualità della proposta nel ripensare lo spazio pubblico in rapporto al tessuto circostante – Inserimento urbanistico e paesaggistico	20
2	Con riferimento all'edificio oggetto di demolizione e ricostruzione: qualità architettonica della proposta, aspetti innovativi, funzionalità	25
3	Con riferimento agli altri edifici esistenti oggetto di intervento: qualità architettonica della proposta, funzionalità e raccordo con l'esistente ed il nuovo edificio	25

4	Funzionalità dell'intervento proposto rispetto all'utilizzo degli spazi comuni	15
5	Rispondenza della proposta agli obiettivi progettuali definiti nel D.I.P. e nel Bando Regionale PIERS – DGR Emilia Romagna n. 2322 del 22/11/2019	15
	Totale	100

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La Commissione presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità. I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

La Commissione, alla luce dell'attuale emergenza conseguente alla diffusione del Covid-19, potrà riunirsi da remoto.

4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso, ai quali è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado, dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti avendo cura di eliminare dai files qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso:

- **un unico file in formato PDF**, di dimensione non superiore a **100 MB** contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 5.1)
- **un unico file in formato PDF**, di dimensione non superiore a **8 MB**, contenente la Relazione Illustrativa (vedi paragrafo 5.1)
- **un unico file formato PDF** (secondo il Modello XLSX allegato), contenente la Verifica del Programma Funzionale di dimensione non superiore ai **2 MB**
- **una cartella compressa** in formato **.ZIP**, successivamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1 per ottenere un file **.ZIP.GPG** di dimensione non superiore a **20 MB**, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 5.2) ;

5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado.

In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

- **Relazione illustrativa - massimo 10 facciate formato A4** - orientamento verticale- carattere Arial, corpo 11, interlinea singola, margini dx, sx, superiore e inferiore 2 cm. La relazione, strutturata con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel presente Disciplinare, metterà in evidenza i concetti espressi graficamente. Dovrà contenere la presentazione della fattibilità economica ed indicazione dei costi per la realizzazione delle opere, e della loro manutenzione, previste nel progetto presentato nel suo complesso. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.

- **n. 3 Tavole grafiche – formato UNI A0 landscape**- tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o a colori; stampa su una sola facciata, contenenti almeno i seguenti elementi:

- **Planimetria generale** (livello coperture) – **scala 1:200**. L'elaborato dovrà rappresentare le sistemazioni esterne, verde e aree pubbliche, gli accessi all'area oggetto di intervento e le distanze di rispetto dai confini e/o dagli edifici;
- **Piante - scala 1:200**; le piante di tutti i livelli del nuovo edificio e le piante dei piani terra dei 2 edifici esistenti devono contenere: la numerazione di tutti gli spazi come da programma plano-volumetrico di cui al Documento di Indirizzo alla Progettazione di Concorso, le principali quote altimetriche, nonché per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree in immediata vicinanza;
- **Prospetti e sezioni** significative - scala 1:200;
- **Sezione tipica** di facciata e particolari costruttivi dei principali elementi di involucro esterno con indicazione dei relativi materiali e valori di trasmittanza termica e sfasamento che sono stati considerati per limitare fabbisogno energetico, e di altri particolari costruttivi e/o tecnici a discrezione del concorrente, in scala 1:20;
- **Viste prospettiche** od assonometriche interne ed esterne;

- **Verifica di coerenza del Programma Funzionale** in formato PDF e XLSX (secondo il Modello allegato)

I suddetti files **NON** dovranno contenere riferimento all'autore, palese od occulto. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF.

Tutti i suddetti files **NON** dovranno essere crittati.

Il partecipante dovrà inserire il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna facciata della Relazione illustrativa.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto al fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

In questa fase è richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo la compilazione/il caricamento nel sito di cui al punto 1.3 della seguente documentazione amministrativa:

A) Istanza di partecipazione alla procedura con annessa dichiarazione sostitutiva unica redatta conformemente al **Modello 2** in cui specificare il gruppo di lavoro di cui al precedente punto 3.2.2.;

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo da costituirsi, l'istanza dovrà essere presentata da tutti gli operatori componenti il raggruppamento e dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascun legale rappresentante di tutti gli operatori componenti il raggruppamento. Inoltre tutti gli operatori del raggruppamento dovranno sottoscrivere l'atto di impegno a costituire il raggruppamento in caso di proclamazione (attribuzione primo premio) in esito al 2° Grado;

B) (facoltativo) **Modello 2Bis**– dichiarazioni personali rese da ciascun componente il gruppo di lavoro;

C) DGUE - Documento di Gara Unico Europeo – (**Modello 3**)

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) e dovrà essere contenuta in una cartella compressa in formato .ZIP successivamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1 per ottenere un file **.ZIP.GPG** delle dimensioni massime di 20 MB, seguendo la guida operativa scaricabile dal sito del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord/documenti>

Per quanto non previsto in ordine alla compilazione e firma della documentazione di partecipazione al 2° grado si rimanda ai punti 4.2 del presente disciplinare.

5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord/quesiti>, entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente Disciplinare.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte saranno pubblicate nel sito web del concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/san-biagio-nord/quesiti>, entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa dovrà avvenire con le stesse modalità del primo grado, secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

La Commissione, il R.U.P. e i Coordinatori attueranno tutte le procedure tese al mantenimento dell'anonimato delle proposte concorrenti; in particolare il database con la corrispondenza tra i nominativi dei concorrenti e i codici alfanumerici assegnati ai relativi elaborati non sarà accessibile ai membri della Commissione e ai Coordinatori, ma sarà documento protetto e criptato in automatico dal sistema ed accessibile unicamente, tramite password, dal RUP.

5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per il Comune di Ravenna che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario, salvo proroghe definite con appositi atti.

5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

Criterio	Punti
Inserimento urbanistico e paesaggistico	20
Qualità architettonica e aspetti funzionali	30
Sostenibilità ed efficienza energetica, innovazione tecnologica: utilizzo di materiali con caratteristiche "NZEB" cioè ad energia quasi zero (classe di efficienza A4)	30
Aspetti tecnici ed economici	20
Totale	100

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

La Commissione, alla luce dell'attuale emergenza conseguente alla diffusione del Covid-19, potrà riunirsi da remoto.

5.7) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: 44.000,00 Euro;

Premi dal 2° al 5° classificato: 5.000,00 Euro ciascuno.

I suddetti importi sono intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A..

I premi per i concorrenti diversi dal vincitore saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Il premio del vincitore sarà liquidato in misura pari al 30% entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria; un altro 60% al momento della presentazione degli ulteriori elaborati necessari a raggiungere il livello di "progetto preliminare" (art 152 comma 4 del Codice) ed il saldo del 10% ad intervenuta approvazione del progetto preliminare da parte della Stazione appaltante e comunque decorsi 6 mesi dalla presentazione dei documenti di cui sopra.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio saranno equamente redistribuite in favore dei premiati

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre proposte meritevoli di menzione), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, potrà essere rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curricolare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La Commissione di concorso stila la graduatoria provvisoria riportante i codici alfanumerici dei progetti e redige e sottoscrive il relativo verbale.

Il verbale della Commissione di concorso è trasmesso al RUP che, in apposita seduta pubblica, provvede a sciogliere l'anonimato, tramite l'utilizzo della "chiave privata" in suo possesso, consentendo l'abbinamento dei progetti ai loro autori. In successive sedute riservate il RUP procederà alla verifica della documentazione amministrativa con riferimento a tutti i 5 (cinque) candidati che hanno partecipato al 2° grado.

Il soccorso istruttorio di cui al punto 3.4) del presente disciplinare verrà attivato solamente dopo lo scioglimento dell'anonimato, in sede di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, a conclusione del 2° Grado del Concorso.

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado ed i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a

completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

Qualora il vincitore non fornisca la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti oppure le verifiche relative al possesso dei requisiti risultino in tutto o in parte negative, il vincitore decade da ogni diritto derivante dalla partecipazione al Concorso ed è automaticamente escluso dalla graduatoria di Concorso. In tale caso, l'Ente banditore procederà ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria e a nominare vincitore del Concorso il primo partecipante che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti di cui al precedente capoverso.

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del primo classificato, all'esito positivo delle verifiche di cui al presente punto.

L'Ente banditore, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il concorso.

A decorrere dall'aggiudicazione, l'Ente banditore procede, entro 5 giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) del Codice.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica (Progetto preliminare).

A seguito del reperimento delle risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 152 comma 5 del Codice, al vincitore saranno inoltre affidati, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, i successivi livelli di progettazione definitiva ed esecutiva.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come stabilito dall'articolo 152, comma 5 del Codice.

La stipulazione del contratto per la redazione delle successive fasi della progettazione, oltre che all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti dal disciplinare, è subordinata all'esito favorevole degli accertamenti in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla

stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento. Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto delle successive fasi di progettazione.

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, e ridotto del 30% a titolo di negoziazione ex art 63 comma 4 del Codice, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A. :

FASE PROGETTUALE GIA' OGGETTO DEL CONCORSO:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica: **44.000,00 €** Euro (già oggetto del concorso)

FASI SUCCESSIVE:

- per progettazione definitiva: 88.183,54 Euro (limite massimo spendibile)
- per progettazione esecutiva: 103.259,26 Euro (limite massimo spendibile)

A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: entro 120 (centoventi) giorni dall'affidamento dell'incarico;
- progetto esecutivo: entro 90 (novanta) giorni dall'affidamento dell'incarico.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali e consecutivi di calendario.

E' fatta salva l'opzione, per il soggetto banditore, di accorpare la progettazione definitiva ed esecutiva, purché il progetto contenga tutti gli elaborati previsti nelle due fasi.

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il Comune di Ravenna ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali meritevoli del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:

- pubblicherà le proposte meritevoli sito web del concorso;
- allestirà una mostra delle proposte meritevoli, con eventuale pubblicazione.

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- A) trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- B) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- C) pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- D) pubblicato sul profilo del soggetto banditore (<https://www.comune.ra.it/>);
- E) trasmesso all'Osservatorio Regionale SITAR 2.0

7.3) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

7.4) PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Partecipando al Concorso i concorrenti garantiscono che il progetto è inedito e assumono personalmente ed esclusivamente la responsabilità in relazione a possibili violazioni di brevetti e eventuali diritti di proprietà industriale. Qualora all'interno del progetto dovessero essere utilizzati parti, meccanismi o apparati oggetto di proprietà industriale, tale aspetto dovrà risultare dalla relazione descrittiva.

I partecipanti al Concorso mantengono i diritti di sfruttamento delle parti originali del progetto in qualità di autori del progetto stesso.

L'eventuale accertamento di utilizzo non autorizzato di brevetti o diritti di proprietà intellettuale, costituisce causa di esclusione dal Concorso.

7.5) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando, il presente disciplinare e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo). Tribunale competente: Bologna