

ORDINE DEGLI ARCHITETTI PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI  
DELLA PROVINCIA DI SALERNO

**Verbale n° 06 seduta consiliare del 29 ottobre 2025**

Il Consiglio dell'Ordine, con la presidenza dell'Arch. Emmanuel Ruggiero, con a latere il Cons. segretario arch. Maria Giordano ed il consigliere Tesoriere Arch. Giancarlo Mollo, convocato per le ore 17,00 nei modi di legge, si riunisce quest'oggi 29/10/2025 presso la sede con il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni all'Albo;
3. Approvazione spese;
4. Approvazione parcelle;
5. Comunicazioni del Presidente;
6. Ratifica dei componenti del nuovo Consiglio di disciplina;
7. Comunicazione al nuovo consiglio di disciplina dei nominativi dei morosi della quota 2025 e delle quote pregresse;
8. Richiesta all'Ordine di bandire un Concorso di idee coperto da Industria 4.0;
9. Erogazione del servizio di buoni pasto per il personale dipendente;
10. Organizzazione dell'evento formativo e di presentazione del nuovo Consiglio e delle Commissioni;
11. Comunicazioni legali, relaziona l'avv. De Vita;
12. Varie ed eventuali.

Verificato che l'Ufficio di Segreteria ha provveduto ad inoltrare a tutti i consiglieri l'avviso di convocazione risultano presenti presso la sede n. 13 Consiglieri come di seguito riportati:

1. Arch. Emmanuel Ruggiero;	X
2. Arch. Elena Aufiero;	X
3. Arch. Roberta Di Marino;	X
4. Arch. Franco Luongo;	X
5. Arch. Domenico Maria Manzione;	X
6. Arch. Primavera Rinaldi;	X
7. Arch. Michele Valio;	X
8. Arch. Eva Antonucci;	X

9. Arch. Pasquale Cammarano;	X
10. Arch. Maria Giordano;	X
11. Arch. Modesto Lembo;	X
12. Arch. Giancarlo Mollo;	X
13. Arch. Valerio Scutaro;	Assente
14. Arch. Maria Grazia Vitale;	X
15. Arch. Junior Simona De Felice;	Assente

Alle ore 17,45, constatata la sussistenza del numero legale, si valida e si apre la seduta.

I consiglieri Simona De Felice e Valerio Scutaro hanno giustificato la loro assenza.

### 1) Variazioni all'Albo

Su relazione del Segretario, a seguito di domanda degli interessati, vengono iscritti all'albo:

#### SEZIONE A

1	<input checked="" type="checkbox"/> Architetto <input type="checkbox"/> Pianificatore <input type="checkbox"/> Paesaggista <input type="checkbox"/> Conservatore	<div style="border-left: 2px solid black; height: 100px; background-color: black;"></div>
---	---	---

#### SEZIONE B

1	<input checked="" type="checkbox"/> Architetto Junior <input type="checkbox"/> Pianificatore Junior	<div style="border-left: 2px solid black; height: 100px; background-color: black;"></div>
---	--	---

Su relazione del Segretario, a seguito di domanda degli interessati, vengono concessi i nulla osta:

#### SEZIONE A

1	<input checked="" type="checkbox"/> Architetto <input type="checkbox"/> Pianificatore <input type="checkbox"/> Paesaggista <input type="checkbox"/> Conservatore	<div style="border-left: 2px solid black; height: 100px; background-color: black;"></div>	n. _____ del Registro Generale per _____
---	---	---	---

## SEZIONE B

1 ☐ Architetto iunior n \_\_\_\_ - del Registro Generale  
☐ Pianificatore iunior \*per \_\_\_\_\_;

Su relazione del Segretario, vengono cancellati dall'Albo

## SEZIONE A

1 ☒ Architetto  
☐ Pianificatore  
☐ Paesaggista  
☐ Conservatore

2 ☒ Architetto  
☐ Pianificatore  
☐ Paesaggista  
☐ Conservatore

3 ☒ Architetto  
☐ Pianificatore  
☐ Paesaggista  
☐ Conservatore

## SEZIONE B

1 ☐ Architetto iunior n \_\_\_\_ - del Registro Generale  
☐ Pianificatore iunior \*per \_\_\_\_\_;

### 2) APPROVAZIONE SPESE

Su relazione del consigliere tesoriere, per l'esercizio finanziario 2025, vengono approvati i mandati di pagamento dal \_\_\_\_\_ per l'importo di \_\_\_\_\_.

### Omologazione parcelle e approvazione pareri per prestazioni professionali.

Su relazione del Con Delegato Arch, \_\_\_\_\_ vengono approvati i seguenti pareri:

1. n. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ del \_\_\_\_ per € \_\_\_\_  
2. n. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ del \_\_\_\_ per € \_\_\_\_

**Su relazione del Cons. segretario vengono approvate le parcelle**

Non vi sono Parcelle da approvare.

**Sul 1° punto all'O.d.G.** si dà lettura e approvazione del verbale della seduta precedente del 07/07/2025;

**Sul 2° punto all'O.d.G.** si approvano le variazioni all'Albo come riportate alle pagine n. 2 e 3 del presente verbale;

**Sul 3° punto all'O.d.G.** si approvano le spese come riportate alla pagina n. 3 del presente verbale;

**Sul 4° punto all'O.d.G.** si evidenzia che non vi sono parcelle da approvare;

**Sul 5° punto all'O.d.G.** Il presidente comunica che in risposta alla mail di sollecito di pagamento inviata a tutti gli iscritti non in regola con il pagamento, con la finalità di ricordare agli stessi di mettersi in regola quanto prima, una collega iscritta ha inoltrato una comunicazione di disappunto. L'iscritta ha tuttavia termini inappropriati nei confronti della segreteria e delle modalità di sollecito delle quote di iscrizione, dovute per legge, il consiglio in maniera unanime delibera di deferire la collega presso il costituendo Consiglio di Disciplina.

Il presidente comunica che sono state ricevute le richieste di adesione alle Commissioni di lavoro, mediante il form presente sul sito internet o mediante comunicazione diretta ai relativi consiglieri responsabili come di seguito riportato:

Urbanistica: Davide Pelosio, Roberta Pastore, Gianluca Calabrese, Mariano Cuofano, Antonio Di Lauro, Francesco Montella, Pierpaolo Barone, Mario Pompele, Giuseppe Giordano, Greta Caliendo, Francesco Rizzo;

Rigenerazione Urbana: Francesco Alfano, Adele Caputo, Gianluca Voci, Francesco Montella, Alfredo De Pasquale, Mario Landi, Luca Mola;

Cultura: Gianluca Voci, Donatello Amabile, Ester Busillo, Tiziana Saccone, Barbara Barrella, Marina Di Marino, Gianfranco Pellegrino;

Rapporto con Enti terzi: Massimiliano Cerzosimo;

Architettura e Design: Francesco Montella, Francesco Rizzo, Donatello Amabile, Piergiuseppe Fedele, Rossella Notari, Giovanni Gambardella, Sergio Catalano; Francesco Giannattasio, Daniele Della Porta, Maria Basile, Ernesto Valitutti;

Programmazione Comunitaria: Carmela Angela Marziale, Luca Ferro; Antonio Dell'Isola, Rachele Petrone, Giuliana Mosca, Antonella Gemei;

Architettura Forense: Andrea Romano, Vitantonio Polito, Francesco Avagliano;

Sportello Parcelle: Pasquale Caprio, Ester Busillo, Vitantonio Polito;

Il presidente comunica inoltre che nei limiti della propria disponibilità in base agli altri impegni istituzionali, parteciperà alle commissioni di lavoro.

Il consiglio prende atto di tali disponibilità e non riscontra motivi ostativi alla partecipazione dei suddetti iscritti alle Commissioni.

**Sul 6° punto all'O.d.G.** Il presidente del Tribunale di Salerno, con decreto n. 240 del 7/10/2025 comunicata con PEC del 8/10/2025 (cfr. allegato), comunica la selezione dei 15 nominativi del nuovo Consiglio di Disciplina e dei 13 nominativi dei supplenti. Confermata la disponibilità dei 15 colleghi selezionati, il nuovo Organo di Disciplina si insedierà e sarà operativo in occasione del prossimo primo Consiglio, convocato dal Presidente del Consiglio di Disciplina uscente.

**Sul 7° punto all'O.d.G.** Atteso l'imminente insediamento del nuovo Consiglio di Disciplina, il presente Consiglio dell'Ordine delibera di attivare la procedura di infrazione e pertanto comunicare al costituendo Consiglio di Disciplina, i nominativi dei morosi rispetto alle quote di iscrizione annuali.

**Sul 8° punto all'O.d.G.** il presidente comunica che lo scorso 14 Ottobre 2025 è pervenuta richiesta da parte del responsabile della comunicazione dell'azienda "████████████████████" di voler istituire un concorso di idee per la riqualificazione del capannone industriale di proprietà sito nella provincia di Salerno, da divulgare agli iscritti, e di avvalersi del patrocinio e del supporto dell'Ordine per l'indizione e

l'espletamento di tale procedura. Il consiglio si riserva di valutare la possibilità di fornire supporto alla realizzazione del concorso di idee, all'esito di un approfondimento giuridico del consulente legale avv. De Vita.

**Sul 9° punto all'O.d.G.** Atteso la recente modifica degli orari lavorativi del personale dipendente, si presenta la necessità di dover prevedere nei termini di legge all'erogazione dei buoni pasto. Il Consiglio approva di dare mandato al consulente del lavoro di procedere alla determinazione e alla attivazione della erogazione del servizio nei termini previsti dalla legge.

**Sul 10° punto all'O.d.G:** In merito al prossimo evento formativo previsto il prossimo 21 novembre, anticipato nel precedente Consiglio del 17/09/2025, atteso che la previsione di partecipazione è di circa 300/350 iscritti e la necessità di coprire i costi di organizzazione per una sede adeguata e i relativi service tecnici e logistici, e atteso che tali costi saranno in parte coperti da sponsorizzazioni, il Consiglio delibera di mettere a disposizione per la copertura degli eventuali restanti costi una cifra massima pari a Euro [REDACTED]

**Sul 11° punto all'O.d.G;** Prende la parola l'avv. De Vita, presente in sede, che con riferimento alle indicazioni di alcuni consiglieri in ordine alla possibilità di predisporre uno schema di contratto professionale da pubblicare a supporto degli iscritti, da la propria disponibilità a predisporre un facsimile da sottoporre al Consiglio per la valutazione ed eventuale approvazione nonché successiva pubblicazione sui canali di comunicazioni del sito.

Non essendoci ulteriori discussioni all'ordine del giorno la seduta si chiude alle ore 19.45.

Di tanto è verbale

Il cons. Segretario verbalizzante  
(arch. Maria Giordano)

Il Presidente  
(arch. Emmanuel Ruggiero)

