Relazione del Revisore Contabile al Bilancio di esercizio chiuso al 31/12/2015

Il giorno 12 del mese di aprile dell'anno 2016 alle ore 9:30 presso la sede dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Salerno sita in Salerno alla via G. Vicinanza n. 11, in virtù dell'incarico triennale di Revisore Contabile conferitomi, ho proceduto ad esaminare il progetto di bilancio consuntivo al 31/12/2015 e relativi allegati oltre alla proposta di preventivo per l'anno 2016 predisposti dal Tesoriere Arch. Nicola Pellegrino.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2015 la mia attività è stata ispirata alle Norme di Comportamento dei Revisori Contabili raccomandate dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili ed in conformità a tali principi ho svolto le verifiche trimestrali, documentate nei relativi verbali ed il controllo contabile del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2015, la cui redazione compete al Consiglio dell'Ordine, mentre è mia responsabilità esprimere un giudizio sul bilancio stesso.

In particolare:

- ho proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione e dell'osservanza delle norme di legge e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- ho ottenuto dai consiglieri informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo effettuate dall'Ordine sia per dimensioni che per caratteristiche, e posso ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in po-

tenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dall'assemblea degli iscritti o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'Ente;

- ho acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ente, anche tramite le informazioni fornitemi direttamente dagli organi preposti e a tale riguardo osservo che l'assetto organizzativo, potenziato in relazione all'incremento del numero degli iscritti e all'avvio delle attività di formazione organizzate per l'obbligatorietà dei crediti formativi, con l'inserimento di una risorsa a convenzione per la gestione delle attività di cui innanzi, risulta al momento adeguato per gestire l'incremento di lavoro legato alle nuove attività a condizione che entri a pieno regime la piattaforma per la rilevazione elettronica della partecipazione degli iscritti alle attività svolte dall'ordine. Al fine di continuare ad assicurare la qualità dei servizi offerti sarebbe opportuna una maggiore presenza del consulente esterno, per il monitoraggio delle procedure attivate e per un più tempestivo riscontro contabile delle stesse;

- ho valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, sia mediante l'ottenimento di informazioni direttamente dai responsabili delle varie funzioni che mediante l'esame dei documenti giustificativi, e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire;

- ho verificato, nell'ambito dell'attività di controllo contabile, la correttezza e la regolarità delle scritture contabili, nonché la conformità delle stesse alle norme vigenti. I controlli sono stati finalizzati al reperimento di ogni elemento utile per accertare che il bilancio al 31/12/2015 risulti attendibile. Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame , sulla base di verifiche campionarie, degli

elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, nonché la valutazione della adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili impiegati e della ragionevolezza delle stime effettuate dai consiglieri con riguardo al bilancio di previsione per l'anno 2016.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione. Nel corso del 2014 l'Ordine ha continuato l'erogazione di servizi formativi a pagamento, per i quali si è resa necessaria la gestione dell'attività a rilevanza IVA con tutti gli adempimenti che ne conseguono.

Sono state pianificate le attività formative da sviluppare nel corso del corrente anno per assicurare a tutti gli iscritti la possibilità di assolvere l'obbligo della formazione obbligatoria e si da atto che sono state consegnate agli iscritti le smart-card per i servizi previsti dalla Carta Nazionale dei Servizi e utili in un prossimo futuro per la gestione dei crediti formativi.

Altro elemento che merita menzione nella presente relazione è la situazione finanziaria dell'Ente. Dall'analisi dei dati della gestione finanziaria per l'anno 2015, si rileva una riduzione delle disponibilità finanziarie sui conti correnti, dovuta alla scelta di pagare i contributi al Consiglio Nazionale per gli anni 2012 e 2013, per ridurre l'esposizione debitoria nei confronti dello stesso, anche se l'incasso delle quote di iscrizione per gli anni vecchi e per l'anno 2015 stentano a rientrare nonostante le attività poste in essere.

Elemento di rilievo delle azioni poste in essere nel corso del 2015 per recuperare la morosità degli iscritti è l'attività svolta dal Consiglio di Disciplina, insediato principalmente per questa specifica attività, che si ritiene comincerà a dare concretamente i suoi frutti nel corso del 2016.

Al fine di salvaguardare l'equilibrio finanziario si ribadisce l'invito al Consiglio a perseverare nella concreta azione di recupero delle quote d'iscrizione non riscosse ed iscritte complessivamente fra i residui attivi alla data del 31.12.2015.

Pertanto, dopo aver proceduto al controllo della documentazione utile ed aver verificato la rispondenza dei documenti con i fatti intervenuti nella gestione, si è proceduto a redigere la seguente relazione al bilancio d'esercizio composto dai seguenti prospetti:

- Rendiconto finanziario redatto secondo i criteri di imputazione temporale di competenza sia finanziaria che di cassa;
- Bilancio economico patrimoniale redatto in conformità alle disposizioni degli artt. 2423 – 2423 bis e 2423 ter;
- Nota Integrativa al Rendiconto generale alla data del 31.12.2015.

Il Rendiconto finanziario al 31/12/2015 evidenzia un avanzo globale pari ad Euro **287.865,80** che si riassume nei seguenti valori:

Consistenza liquidità al 31/12/2014	Euro	161.802,62
- Riscossioni	Euro	470.900,31
- Pagamenti	Euro	549.029,20
Consistenza liquidità al 31/12/2015	**Euro**	**83.673,73**
- Residui attivi	Euro	498.547,05
- Residui passivi	Euro	294.354,98
Avanzo globale di amministrazione	**Euro**	**287.865,80**

La situazione finanziaria conferma quanto esposto nella precedente tabella e si sintetizza nei seguenti valori:

Consistenza liquidità al 31/12/2014	Euro	161.802,62

Entrate di competenza del periodo	Euro	326.047,31
Residui attivi	Euro	144.853,00
Uscite di competenza del Periodo	Euro	297.019,59
Residui Passivi	Euro	252.009,61
Consistenza liquidità al 31/12/2014	Euro	**83.673,73**

Il Bilancio economico-patrimoniale riporta in colonne contrapposte l'andamento della gestione per gli anni 2014 e 2015. Lo stesso evidenzia un risultato positivo d'esercizio pari ad € 63.271,41.

La gestione delle attività rilevanti ai fini IVA ha dato buoni risultati, in quanto a fronte di contributi incassati per la partecipazione ai corsi a pagamento per € 16.747,54 e contributi per sponsorizzazione pari ad € 3.945,90 sono stati sostenuti costi complessivi per € 9.638,01, determinando un **utile fiscale di € 11.055,43.**

Per quanto riguarda, il progetto di bilancio preventivo per l'anno 2016 si evidenzia che le poste di bilancio sono state valutate con criteri di prudenza ed attendibilità prendendo come riferimento l'andamento degli esercizi precedenti e ogni altro elemento significativo per una corretta valutazione. In particolare, si evidenzia che la previsione di entrate per le nuove iscrizioni è stata proporzionata tenendo conto del numero dei nuovi iscritti dell'anno 2015, che si è mantenuta pressoché costante rispetto all'anno precedente, per cui si è stimato prudenzialmente che i nuovi iscritti per l'anno 2016 saranno in numero di 50. Di conseguenza anche la previsione per timbri e tessere è stata stimata proporzionalmente alle nuove iscrizioni. Per quanto riguarda la previsione per visti, pareri e parcelle, nonostante l'andamento del 2015, ci sono state entrate per questo capitolo di poco inferiori al 67% del preventivato, non si è ritenuto di ridurre la pre-

visione di entrate.

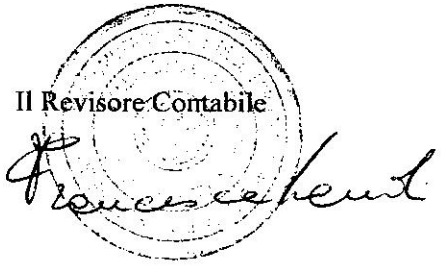
Come da delibera del Consiglio, anche per questo anno la quote d'iscrizione rimane fissata in € 150,00 ridotta ad € 133,00 per i nuovi iscritti, in considerazione della riduzione applicata per il primo triennio dal Consiglio Nazionale.

Per quanto riguarda la previsione di entrate relative ai proventi finanziari su conti correnti bancari e postali il Consiglio, tenendo conto dell'andamento dei mercati finanziari e delle condizioni contrattuali e dei risultati dei due esercizi precedenti, ha preventivato entrate di € 350,00.

Nella previsione delle spese si è tenuto conto dell'andamento dell'esercizio precedente e per quanto concerne le prestazioni professionali si è tenuto conto delle convenzioni stipulate con professionisti esterni e delle attività fuori convenzione svolte nell'anno precedente e che si ritiene saranno affrontate anche nell'esercizio in corso. Le spese per gli Organi Istituzionali sono state incrementate rispetto alle spese sostenute nell'esercizio 2015, in considerazione delle spese da sostenere per l'assemblea per l'approvazione del bilancio e di quelle necessarie per il Consiglio di disciplina. Attenzione merita la previsione di spesa per le attività di formazione obbligatoria: su questa voce di spesa sono state destinate risorse per € 285.000,00 pari a circa un terzo delle risorse imputate a preventivo, mentre la spesa per la rivista sia per le vantaggiose condizioni spuntate a seguito di convenzione stipulata per i servizi di stampa, sia per la possibilità di ricevere sponsorizzazioni è rimasta pressocchè immutata. La voce relativa all'investimento in beni strumentali e in immobilizzazioni immateriali è stata incrementata rispetto alla previsione dell'esercizio precedente per esplicita richiesta del consiglio che ha ritenuto necessario deliberare un potenziamento del sito istituzionale.

Per quanto su esposto, gli obiettivi fissati dall'Ente sono ritenuti misurabili e congrui rispetto al loro effettivo raggiungimento, pertanto si esprime parere favorevole anche in merito al progetto di bilancio preventivo per l'anno 2016 predisposto dal Consiglio.

A mio giudizio, il bilancio in esame, che chiude con un avanzo globale della gestione finanziaria pari ad **€ 287.865,90** e un risultato economico d'esercizio pari ad **€ 63.271,41,** è redatto nel suo complesso con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'Ente, per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

In base a quanto sopra evidenziato, considerate anche le risultanze dell'attività svolta ai fini del controllo contabile sul bilancio, dalla quale non emergono rilievi, propongo all'assemblea di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2015, così come redatto dal Consiglio e nel contempo esprimo il mio parere favorevole anche in merito al bilancio di previsione per l'anno 2016.

Il Revisore Contabile